

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Mendula, uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća održanog dana 27.8.2024., Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mendula na sjednici donosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
DJEČJEG VRTIĆA MENDULA
za pedagošku godinu 2023./24.

Pirovac, rujan 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PIROVAC
Dječji vrtić Mendula
Don Balda Vijalića 9A
22213 Pirovac



Mob: 099/537-1272

E-mail: info@djecjivrticmendula.hr

Web: www.djecjivrticmendula.hr

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
DJEČJEG VRTIĆA MENDULA
za pedagošku godinu 2023./24.

Pirovac, rujan 2024.

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	1
2. USTROJSTVO RADA	2
3. MATERIJALNI UVJETI	6
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	9
4.1. PRAĆENJE RADA KUHINJE	10
4.2. JELOVNIK	12
4.3. PRAĆENJE RASTA I RAZVOJA DJETETA.....	12
4.4. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE.....	12
4.5. PRAĆENJE POČETNOG STANJA U SKUPINAMA I IDENTIFIKACIJA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA	14
4.6. SANITARNO-HIGIJENSKO ODRŽAVANJE VRTIĆA	15
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	16
5.1. REALIZIRANI POSJETI U VRTIĆU.....	16
5.2. REALIZIRANI POSJETI IZVAN VRTIĆA	17
5.3. SUDJELOVANJE U JAVNIM AKTIVNOSTIMA I SVEČANOSTIMA.....	18
5.4. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA.....	20
5.5. PROJEKTI	21
5.6. PROGRAM PREDŠKOLE.....	22
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	23
6.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE I IZOBRAZBA ODGOJNIH DJELATNIKA.....	23
6.2. SKUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA.....	24
6.2.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE.....	25
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	26
8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	28
9. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	29
10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATEJICE DJEČJEG VRTIĆA MENDULA	30
11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA.....	32
12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA - PSIHOLOGA.....	34

1. UVOD

Misija našeg Vrtića je osiguravanje razvojno primjerenih poticaja i materijala djeci kojima se potiče istraživanje, igra i učenje u stabilnom, sigurnom i stimulirajućem okruženju te razvoj zdravog djeteta koje voli učiti i koje poštuje sebe i druge. Zalažemo se za cjeloživotno učenje i kontinuirani rast svakog pojedinca kao temelj održivog razvoja.

Vrijednosti našeg Vrtića su dobrobit, obitelj, svjesnost, odgovornost, dostojanstvo, ravnopravnost i humanost.

Svoj rad smo temeljili na potrebama i interesima djece, uvažavajući njihove želje, ineterese i potrebe te sukladno tome provodili aktivnosti i projekte u odgojno- obrazovnim skupinama.

I ove godine smo puno surađivali s roditeljima i ostalim društvenim čimbenicima, jednom mjesečno su organizirane Večeri čitanja za djecu i roditelje, razne radionice, posjete te je organizirana završna svečanost za predškolce. Kao i zadnje dvije godine, i ove godine, prije početka ljetnog dežurstva u goste nam je došao profesionalni fotograf koji je slikao sve skupine te svako dijete ponaosob kako bi djeca imala uspomenu, a Vrtić slike za ljetopis.

Službena web stranica Vrtića je roditelje informirala o novostima, služila i za informiranju o provedenim aktivnostima i projektima te važnim informacijama od strane Upravnog vijeća Vrtića.

Svaki vrtić ima svoju kulturu u skladu s kojom razvija i svoj kurikulum. Želja nam je stalno podizati razinu kvalitete odgoja i obrazovanja koja iziskuje kreativnost i kompetentnost odgojitelja, njihovu stručnost, refleksivnost spram vlastite prakse kao i spremnost na suradnju i usavršavanje. Tijekom pedagoške godine trudili smo se brojnim poticajima, aktivnostima i posjetima podizati kvalitetu odgojno-obrazovnog rada.

2. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Mendula organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršene godine dana do polaska u školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji: na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece, Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te zaključaka i odluka Odgojiteljskog vijeća te naposljetku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Mendula.

Dječji vrtić Mendula je samostalni objekt s 4 odgojne skupine, 3 skupine djece predškolske dobi i 1 skupina djece rane dobi. Sjedišta Vrtića je na istoj adresi gdje se nalazi i sam objekt, Don Balda Vijalića 9A, 22213 Pirovac.

Osnivač Dječjeg vrtića Mendula (u daljnjem tekstu Vrtić) je Općina Pirovac. Financiranje Vrtića ostvaruje se iz:

- a. Općih prihoda proračuna Općine Pirovac
- b. Vlastitih prihoda od participacije – roditelja korisnika usluga

Pedagoška godina započela je 01. rujna 2023., a završila 31. kolovoza 2024. godine. Upis djece u Dječji vrtić Mendula za pedagošku godinu 2023./2024. proveden je prema Pravilniku o upisima i mjerilima upisa djece u Dječjem vrtiću Mendula.

U rujnu 2023., na samom početku pedagoške godine upisalo se ukupno 10 djece, od toga 3 djeteta u redoviti poludnevni program skupine djece predškolske dobi, 4 djeteta u skupinu djece rane dobi te 3 djeteta u skupinu djece predškolske dobi cjelodnevnog programa. Tijekom pedagoške godine u vrtić se upisalo 13 djece.

Skupine djece predškolske dobi desetosatnog i poludnevnog programa nisu bile u potpunosti popunjene nakon upisnog roka tako da su se djeca upisivala i tijekom pedagoške godine. Broj djece u Vrtiću nije stalan, nego varira ispisima i upisima. Djeca se ispisuju zbog preseljenja u drugi

grad, drugu državu, u drugi vrtić te u konačnici i zbog ekonomske cijene Vrtića koju moraju plaćati roditelji koji nemaju prebivalište na području Općine Pirovac.

S zahtjevima za upis i tijekom pedagoške godine Vrtić je ukupno pohađalo ukupno 60 djece.

U pedagoškoj godini 2023./2024. bili su realizirani sljedeći programi:

- a. Redoviti cjelodnevni program za skupinu djece rane dobi (10satni)
- b. Redoviti cjelodnevni program za skupinu predškolske dobi (10satni)
- c. Redoviti poludnevni program za djecu predškolske dobi s ručkom (5,5satni)

Rad tijekom ljetnih mjeseci organiziran je u dvije odgojno obrazovne skupine, skupinu djece rane dobi i mješovitu skupina djece predškolske dobi. Tijekom ljetnih mjeseci Vrtić je pohađalo ukupno 20 djece. Zaposlenici su se tijekom dežurstva izmjenjivali te na taj način koristili godišnji odmor. Ponovni rad svih zaposlenika započeo je 28. kolovoza 2024. Odgojiteljskim vijećem, preuređenjem soba dnevnog boravka za nadolazeću pedagošku godinu te dogovorom oko organizacije rada u novoj pedagoškoj 2024./2025. godini.

U pedagoškoj godini 2023./2024. broj zaposlenika zadovoljavao je potrebe odgojno-obrazovnog procesa Vrtića. Postavljene zadatke iz Plana i programa rada Dječjeg vrtića Mendula izvršavalo je 16 djelatnika, i to kako slijedi:

a) ODGOJNO-OBRAZOVNI DJELATNICI I STRUČNI SURADNICI

NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ ZAPOSLENIH	STRUČNA SPREMA	RADNO VRIJEME
Ravnateljica	1	VŠS	40h tjedno
Pedagoginja	1	VSS	40h tjedno
Psiholog	1	VSS	6,5h tjedno
Zdravstvena voditeljica	1	VŠS	8h tjedno

Odgojiteljica	1	VSS	40h tjedno
Odgojiteljica	5	VŠS	40h tjedno
Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju	1	SSS	40h tjedno

b) POMOĆNO – TEHNIČKO OSOBLJE

NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ ZAPOSLENIH	STRUČNA SPREMA	RADNO VRIJEME
Kuharica	1	SSS	20h tjedno
Pomoćna kuharica – spremačica	1	SSS	40h tjedno
Spremačica	2	NKV	40h tjedno
Domar	1	SSS	20h tjedno

Radno vrijeme Vrtića organizirano je na petodnevnom radnom tjednu. Satnica redovitog cjelodnevnog 10-satnog programa je od 6:30h do 16:30h. Primarni 5,5-satni program započinjao je s radom u 7:30h, a završavao s radom u 13:00h. Radno vrijeme je prilagođeno potrebama roditelja. Preklapanja radnih vremena odgojiteljica prema potrebi se reguliraju, ovisno o dnevnom planiranju, vrstama aktivnosti te potrebama skupine.

Odgojitelj u sklopu svoje satnice i godišnjeg zaduženja nakon neposrednog rada radi na pripremanju poticaja vezanih za dnevni, tjedni i orijentacijski plan i program rada prema razvojnim zadaćama koje postavlja za pojedinu djecu i cijelu skupinu, izrađuje didaktiku ili osmišljava prostor i unutrašnjost Vrtića, bilježi i valorizira potrebe djeteta, individualne potrebe te potrebe čitave skupine kako bi kvalitetnije pratio interese skupine, osim ako se ostali poslovi ne odvijaju u drugim uvjetima (rad na projektima, istraživanja, partnerski s vanjskim čimbenicima, suradnicima na određenom projektu i drugima). Odgojitelj kao i svi

ostali zaposlenici svakodnevno vode evidenciju svog radnog vremena koju na kraju mjeseca predaje ravnateljici Vrtića koja potom prati realizaciju godišnjeg zaduženja.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mendula sadrži 5 članova: Ranka Vučković Vukman – predsjednica (predstavnica Osnivača), Ante Čubrić (predstavnik Osnivača), Igor Meić (predstavnik Osnivača), Ljubica Kasunić Vukman (predstavnica iz reda odgojitelja i stručnih suradnika) te Iva Meić (predstavnica roditelja odabrana od strane roditelja). Zapisničarka je Dijana Lučev Pletikosa, a sjednicama prisustvuje i ravnateljica Margareta Šarlija. U pedagoškoj godini 2023./2024. održano je 10. sjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Mendula, od koje su sedam

(7) bile elektronske zbog raspisivanja natječaja i odluka o izboru radnika/radnice.

3. MATERIJALNI UVJETI

Kao što je već i prethodno navedeno financiranje Vrtića ostvaruje se iz:

- a. proračuna Općine Pirovac
- b. participacije roditelja – korisnika usluga
- c. tekućih pomoći i donacija

I tijekom ove pedagoške godine u Vrtiću se kontinuirano vodilo računa kako bi se osigurali i stvarali uvjeti u cilju ostvarivanja bitnih zadaća zaštite i sigurnosti djece, radnika te samog objekta. Posebna briga vodila se o sigurnosti boravka djece na vanjskom prostoru.

Zdravstvena voditeljica redovito je nadopunjavala kutije prve pomoći.

Domar je redovito otklanjao sitne kvarove koji su se pojavljivali u unutrašnjem ili vanjskom dijelu prostora Vrtića.

Predmet stalnog promišljanja odgojitelja i stručnog tima u našoj odgojno-obrazovnoj ustanovi jest kako prostor u kojem borave djeca učiniti primjereno strukturiranim, poticajnim i ugodnim za dijete. Svjesni činjenice da dijete u odgojno-obrazovnoj ustanovi prosječno provodi gotovo osam do deset sati dnevno i imajući u vidu da prostorno-materijalni kontekst utječe na misli, osjećaje i djelovanje djeteta, bitnom zadaćom smatramo osigurati djetetu bogato i raznovrsno okruženje koje će mu omogućiti stjecanje različitih iskustava i konstruiranje znanja. “Knjižnica Mendula” se i ovu godinu koristila za djecu i roditelje, gdje mogu boraviti u njoj, igrati društvene igre, čitati, crtati i naposljetku posuđivati knjige. Višenamjenska dvorana obogaćena je senzornim materijalima. Na stubištu su ispisane motivirajući tekstovi, poneki zidovi su obojani i iscrtani različitim motivima, garderobe postaju mjesto susreta i druženja različitih skupina, hodnici su ispunjeni dječjim radovima i služe kao izložbeni prostor. Ulazna vrata vrtića krase dječji crteži dok lagana glazba opuštajuću atmosferu.

Iako su prostori prenamjenjeni kontinuirano ih mijenjamo i preoblikujemo prema dječjim interesima i u skladu s aktualnim i razvojnim potrebama djece. Kroz bogatu ponudu konkretnih i djetetu zanimljivih materijala potičemo aktivno konstruiranje znanja. Raznovrsnost, dostupnost, količina i način ponude materijala promovira neovisnost i autonomiju učenja djeteta. Materijali su pedagoški osmišljeni i pružaju jednaku mogućnost igre djeci različitih razvojnih sposobnosti, različitih stilova učenja te svakako potiču na aktivno stjecanje novih spoznaja i znanja. Aktivno učenje djeteta zahtijeva bogatstvo multisenzoričkih materijala. Svako dijete ima svoj način učenja te bira aktivnosti koje su njemu najzanimljivije. Bitno je zadovoljiti individualne potrebe svakog djeteta, odnosno svakom djetetu osigurati materijale kroz koje će ono na svoj način konstruirati svoje znanje, koristeći sva svoja osjetila. Svakako se uvijek vodi briga o djeci s teškoćama u razvoju koju uključujemo u redoviti program. Prostor, materijali i program prilagođavaju se i za njihove potrebe, ovisno o stupnju teškoće.

Prema iskazanim potrebama i planu nabave tijekom pedagoške godine unaprjeđivali smo uvjete boravka djece u ustanovi kao i radne uvjete zaposlenika. Sve sobe dnevnog boravka djece uređene su tako da svojim rasporedom mogu slijediti dječje interese i potrebe. Raspored se u njima mijenjao više puta godišnje i uvijek je pratio aktualnosti događanja u pojedinačnim skupinama. Odgojitelji su svojom inovativnošću djeci pripremali različite centre aktivnosti u kojima su se mogli produbljivati stvarni dječji interesi te su se pojedini odgojitelji posebno istakli u čestom osmišljavanju i izradi maštovitih didaktičkih sredstava i igara za djecu.

U svakodnevnom radu odgojno-obrazovni djelatnici ulagali su napore da vlastitim radom, kreativnošću, uz pomoć roditelja obogaćuju i nadopunjavaju materijalnu sredinu kako bi boravak djece bio kvalitetniji i sadržajniji.

U cilju osiguravanja uvjeta za kvalitetniji rad, iz vlastitih sredstava i sredstava osnivača je nabavljeno sljedeće:

- lonci, poklopci, tepsije, kacirole, tave, daska za rezanje, cjedilo, noževi, bat, hvataljska, ribež, teće, pinceta, tacne, lopatice, žlice, grabilice, gnječilica, špatula, vrčevi, baždarena vaga te baždareni termometar i ostale potrepštine za kuhinju

- osposobljavanje djelatnika za rad na siguran način i zaštitu od požara
- edukacija za odgojno-obrazovne djelatnike Vrtića:
 - „Metoda vizualno-kognitivne podrške u radu s djecom iz autističnog spektra“
 - „Teškoće senzorne integracije“
 - „Poticanje igre djece s razvojnim poteškoćama“
- senzorna meteor lopta, taktilna slova abecede, brojevi u bojama za svjetleći stol, matematička matrica, matematička igra muholovka, padobran u obliku smješka te ostala potrebna didaktička oprema
- potrebni higijenski materijal, potrošni, likovni materijal i didaktička sredstva za rad
- Curaprox CS Baby dječje četkice i Curaprox Kids jagoda bez fluorida dječja zubna pasta
- mjesečna provjera dizala
- godišnji kontrolni pregled ugrađenih protupožarnih vrata
- majice za pomoćno-tehničko osoblje
- implementacija HACCP Sustava
- alat i potrebni materijal za rad domara
- Božićnice, Uskrsnice i regresije za zaposlenike

Prema navedenom, vidljivo je, da smo i ove pedagoške godine sustavno radili na osiguravanju i poboljšanju uvjeta što je utjecalo na podizanje kvalitete života i rada u Vrtiću. U slijedećoj pedagoškoj godini i dalje ćemo pratiti potrebe djece u odnosu na organizaciju i materijalne uvjete rada.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Cilj zdravstvene zaštite u dječjem vrtiću Mendula je unaprjeđenje i očuvanje zdravlja djece. Prateći pozitivnu praksu iz drugih odgojno-obrazovnih ustanova pokušavamo mijenjati i prilagođavati svoja mjerila poboljšanja kvalitete, u skladu sa novim zakonskim preporukama. Zdravstveno-odgojne metode koje su integrirane u sve oblike rada obuhvaćale su:

- Praćenje, nadzor i provođenje implementiranog HACCP sustava
- Zdravu prehranu
- Mikroklimatsko okruženje
- Zdravstveno-rekreativne sadržaje
- Suradnju sa vanjskim stručnim suradnicima (liječnici, pedijatri, epidemiolozi, stomatolozi, logopedi i ostali)
- Samoprocjenu sigurnosnih mjera u unutarnjem i vanjskom okruženju
- Provođenje sigurnosno-zaštitnog i preventivnog programa dječjeg vrtića Mendula
- Uvođenje novih namirnica u prehranu, te različitost pripreme istih namirnica na drugačiji način
- Zdravstvena edukacija djece, roditelja, odgojitelja i pomoćno-tehničkog osoblja

Stručna pomoć pri provođenju HACCP sustava pomoću Vodiča obuhvaća sljedeće:

- ❖ Analizu stanja objekata – detaljan pregled objekta, utvrđivanje sanitarno-tehničkih i organizacijskih uvjeta rada (pisani elaborate obavljene analize stanja objekata i prijedlog svih mjera koje se moraju ukloniti)
- ❖ Edukacija zaposlenika – praktična edukacija primjenom Vodiča dobre higijenske prakse i radnih uputa za sve procese rada

4.1. PRAĆENJE RADA KUHINJE

Vrtićka kuhinja je započela s pripremom kuhanog obroka u travnju 2023.godine te je rad nastavljen i ove pedagoške godine.

Prema unaprijed isplaniranom tjednom jelovniku od strane zdravstvene voditeljice, obroke pripremaju glavna i pomoćna kuharica. Redovitim internim provjerama zdravstvena voditeljica prati rad čajne kuhinje, kontrolira čistoću cjelokupnog prostora objekta te kvalitetu rada osoblja. Zdravstvena voditeljica jednom mjesečno vrši provjeru mjernih uređaja (ubodni termometar i rashladni uređaj).

Zavod za javno zdravstvo redovito je provodio energetska-mikrobiološku analizu hrane te uzimanje briseva. Obroci su se uzorkovali tri puta tijekom pedagoške godine. Ispitivanjem uzoraka utvrđuju se energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Analizom je ustanovljeno da su gotovi obroci prilično uravnoteženi prema preporučenim vrijednostima ovisno o dobi djeteta (vrtić/jaslice). Najveća odstupanja pokazuje smanjen udjel masti, a nešto veći udjel bjelančevina i ugljikohidrata u gotovom obroku.

Tijekom pedagoške godine dva puta se izvršilo ispitivanje mikrobiološke ispravnosti i kemijska analiza obroka, a s obzirom na ispitane mikrobiološke parametre uzorci su zdravstveno ispravni sukladno čl. Zakona o hrani. Uzorkovani su i brisevi pomoću kojih se utvrđuje mikrobiološka čistoća objekta i prostora za pripremu hrane, pribora i posuđa za pripremu hrane, te ruku glavne i pomoćne kuharice i prema ocjeni, mikrobiološka čistoća objekta je zadovoljavajuća. Mikrobiološka analiza vode se provela jednom tijekom pedagoške godine i rezultati su sukladni uvjetima koji su propisani „Pravilnikom o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju“ (NN 125/13, NN 141/13).

Dobavljači

U ovoj pedagoškoj godini surađivali smo sa sljedećim dobavljačima:

- STUDENAC d.o.o.
- KONZUM d.o.o.
- PEKARNA PIROVAC, vl. Gjon Kajtazi

- BROSS TRADE d.o.o.
- AGRO MALEŠ
- JABUKA, trgovački obrt

4.2. JELOVNIK

I dalje je misija Vrtića upornost kod uvođenja novih namirnica s ciljem da su obroci koji se pripremaju u čajnoj kuhinji domaći i svježe pripremljeni.

U ovoj pedagoškoj godini od novih namirnica se uvelo:

- 4.2.1. Više raznolikog povrća i voća
- 4.2.2. Domaći namazi pripremljeni u čajnoj kuhinji
- 4.2.3. Cjelovite žitarice, sjemenke i orašidi
- 4.2.4. Više bijelog mesa

Što se tiče alergija u skupinama, i ove pedagoške godine imali smo dvoje djece u skupini rane dobi s alergijom na hranu. Jedno dijete je imalo alergije na mlijeko i mliječne proizvode, jaja te orašaste proizvode, a drugo dijete na meso peradi, ribu, jaje i orašaste plodove. Za tu djecu se planirao poseban jelovnik.

4.3. PRAĆENJE RASTA I RAZVOJA DJETETA

Predškolska dob je dob intenzivnog rasta i razvoja. Od izuzetnog je značaja praćenje stanja uhranjenosti djece kako bi na vrijeme reagirali i na taj način prevenirali moguće negativne posljedice za zdravlje. Antropometrijsko mjerenje je izračunato pomoću kalkulatora iz Anthro plus programa Svjetske zdravstvene organizacije. Kod djece sa većim odstupanjima, roditelje se pozvalo na individualne razgovore s ciljem utvrđivanja djetetovih prehrambenih navika kod kuće i u vrtiću, te savjetovanja o načinu prehrane i tjelesnih aktivnosti.

4.4. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE

Pri upisu djeteta u Dječji vrtić Mendula, sastavni dio obvezne dokumentacije čini liječnička potvrda o obavljenom sistematskom pregledu da je dijete sposobno za pohađanje jaslica/vrtića. Potvrdu izdaje djetetov pedijatar, a u slučaju da dijete boluje od određene bolesti ili određenog oblika poteškoće u psihofizičkom razvoju, roditelji su dužni u Vrtić pri upisu donijeti dokumentaciju koju je izdao liječnik-specijalist pedijatar. Dio obavezne dokumentacije čini i Zbna putovnica odnosno potvrda o obavljenom stomatološkom pregledu te preslika iskaznice

imunizacije.

Djeca koja su na antibiotskoj terapiji ne smiju pohađati vrtić za vrijeme trajanja terapije. Za svaki izostanak uzrokovan bolesti djeteta roditelji su dužni donijeti ispričnicu izdanu od strane liječnika- pedijatra. Većina roditelja se pridržavala navedenih naputaka.

I ove pedagoške godine smo nastavili s „ Programom nadziranog četkanja zubi u vrtićima i školama“ u sve tri vrtićke skupine, te u jaslicama. Sva djeca su sudjelovala u nadziranom četkanju sa zubnom pastom koja sadrži fluoride. Evidencija o četkanju zubi je pohranjena kod zdravstvene voditeljice, te se šalje voditelju projekta na uvid.

Tijekom pedagoške godine zdravstvena voditeljica je ispitivala oštrinu vida kod djece koja su navršila 4. godine, uz kratku edukaciju o važnosti zdrave prehrane i aktivnosti koje možemo poduzeti da bi očuvali zdravi vid. Kod djece nije bilo bitnih odstupanja u smislu smanjene oštrine vida.

Izostanci djece su redovito praćeni po odgojnim skupinama, a liječničke potvrde su evidentirane. Najviše izostanaka je bilo zbog respiratornih i zaraznih bolesti te infektivnih bolesti probavnih organa.

Tijekom listopada došlo je do pojave ušljivosti glave.

Adekvatnom higijenom prostora i klime, redovitim prozračivanjem SDB te poticanjem što češćeg boravka na zraku, naglašavanjem nošenja odjeće i obuće prikladne vremenu, utječe se na što manji probol djece.

Nekoliko ozljeda koje su zadobivene u vrtićkom dvorištu tijekom igre su sanirane u vrtiću bez potrebe odlaska liječniku.

4.6. PRAĆENJE POČETNOG STANJA U SKUPINAMA I IDENTIFIKACIJA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA

Prilikom zaprimanja zahtjeva za upis za pedagošku godinu 2023./2024. pedagoginja Dijana Lučev Pletikosa i matične odgojiteljice provele su inicijalne razgovore sa svim roditeljima i djecom. Kroz razgovor se roditeljima prenose informacije o Vrtiću te se putem inicijalnog upitnika dobivaju osnovni podatci o djetetu kako bi se olakšao ulazak djeteta u jaslice/vrtić. Na osnovu dobivenih podataka od roditelja (podataka o karakteristikama djeteta) formirane su skupine djece.

Odgojiteljice, pedagoginja i psiholog prate svu djecu u periodu prilagodbe i kroz to je vrijeme prisutna bliska suradnja s roditeljima (koji sudjeluju u periodu prilagodbe i borave sa svojom djecom u skupinama tijekom prvih dana adaptacije). Kroz proces prilagodbe prati se pojava posebnih potreba i za svako dijete za koje je utvrđena potreba otvara se dosje djeteta u kojem su kroz godinu arhivirani svi relevantni podaci o djetetu i oblicima rada s njime i njegovom obitelji.

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. od novoupisane djece uočeno je jedno djece s potencijalnim poteškoćama u razvoju koje je upućeno na daljnje preglede određenih specijalista.

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. pratilo se i individualno radilo s još petero djece s posebnim potrebama od čega je četvero djece s poteškoćama u razvoju te jedno darovito dijete. Prisutne poteškoće u razvoju su sljedeće: sumnja na razvojni profil poremećaja iz spektra autizma; poremećaj jezičnog razumijevanja i izražavanje te poremećaj artikulacije; odstupanja na području komunikacije i socijalne interakcije, kao i na području govorno-jezičnog razvoja; dijagnoza iz spektra autizma.

Djetetu s dijagnozom autizma jest osiguran rad s pedagogom dva sata dnevno s ciljem napretka u funkcioniranju djeteta tijekom boravka u vrtić

4.7. HIGIJENSKO ODRŽAVANJE VRTIĆA

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih prostora se provela dva puta tijekom godine u suradnji s firmom AS-EKO d.o.o. Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Također se dezinficiraju igračke i radne površine te se vode liste dnevnih čišćenja. Pojačana se dezinfekcija provodila u slučajevima kada se pojave virusne zarazne bolesti. Djeca peru ruke tekućim sapunom (pjenom) u svim skupinama i koriste se papirnati ručnici.

Sanitarni pregled obavili su svi odgojno-obrazovne djelatnici, zdravstvena odgojiteljica i tehničko-osoblje, jednom godišnje. Također, svi djelatnici imaju položen ispit iz Zaštite na radu i Zaštite od požara te se redovno obavljaju sistematski pregledi.

Redovito se surađivalo s epidemiološkom službom, dokumentacija je uredno vođena. Brisevi su uzeti tri puta tijekom godine prema HACCP planu. Kuharica, pomoćna kuharica – spremačica i spremačice su imale uredno obnovljen tečaj higijenskog minimuma. Sanitarni pregledi djelatnika se redovito obavljaju. Svi podaci upisani su u Evidenciju higijensko-epidemiološkog nadzora.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Evaluacija odgojno-obrazovnog procesa temelji se na procjeni odgojitelja i stručnih suradnika i primjeni određenih tehnika i instrumenata: upitnika, protokola, pedagoške dokumentacije, refleksije i samorefleksije te timskog pristupa u radu.

Pri tome ističemo da vrtićke skupine u Vrtiću dobno mješovite što podrazumijeva i veći raspon dobi između najmlađeg i najstarijeg djeteta. Rad u takvim skupinama ima svoje prednosti, ali i nedostatke. Pokazalo se da interakcija djece različite dobi kroz pojedine aktivnosti pomaže u socijalizaciji, u stjecanju osjećaja sigurnosti i u međusobnoj komunikaciji te u usvajanju prihvatljivog ponašanja (suradivanje, dijeljenje, čekanje na red itd.). S druge strane, dobna heterogenost skupine zahtijeva više angažmana za prilagodbu aktivnosti djeci različitih dobi.

U odnosu na vrstu programa koja se provodi u našem vrtiću izvješće sadržava realizaciju bitnih zadataka u redovitom programu.

5.1. REALIZIRANI POSJETI U VRTIĆU

R.br.	VRIJEME	POSJETITELJI	SVRHA POSJETA
1.	Rujan 2023.	PRONI centar za socijalno podučavanje	Radionica na temu emocija
2.	Rujan 2023.	Program Ruksak pun kulture	„Medo Bedo“-predstava
3.	Listopad 2023.	Dragan Karan Dario Karan „Karate klub Pirovac“	Demostracija treninga
4.	Veljača 2024.	Studio Suncokret	Pingvin u Hrvatskoj-predstava
5.	Travanj 2024.	Pedagoginja i spisateljica Judita Kralj	Kraljevstvo Šupljeg zuba i Zagonetke za mudre glave

6.	Travanj 2024.	Klaun Čupko	„Hodam, vozim, plovim, letim“- predstava
7.	Svibanj 2024.	Vatrogasci DVD-a Pirovac	Vježbe evakuacije i spašavanja
8.	Svibanj 2024.	Nacionalna knjižnica i čitaonica Tisno	IV.Večer čitanja- „Strašilova šuma“

5.2. REALIZIRANI POSJETI IZVAN VRTIĆA

Ove pedagoške godine organizirali smo tri izleta te su tako tri vrtićke skupine posjetile farmu „Happy horse“ u Dubravi pokraj Šibenika, a skupina predškolaca je išla na još jedan izlet brodom na tvrđavu sv.Mihovila. Skupina djece rane dobi posjetila je obližnju farmu „Ranch4you“ u pratnji roditelja i odgojiteljica. Osim svakodnevnih kratkih šetnji mjestom, obližnjom plažom često smo znali s djecom prošetati do Trga „Bezdan“ te plaže „Starine“ na kojima se nalazi igralište za djecu te velika površina za slobodno kretanje i igru.

5.3. SUDJELOVANJE U JAVNIM AKTIVNOSTIMA I SVEČANOSTIMA

Povodom treće godišnjice djelovanja Vrtića organizirali smo javnu izložbu u prostorijama Vrtića na kojoj su posjetitelji mogli vidjeti aktivnosti, poticaje i projekte koje smo provodili tijekom pedagoške godine.

Povodom Dana Općine, sv. Jurja sudjelovali smo na „Večeri dječjeg stvaralaštva“ gdje smo se predstavili s nekoliko točaka posvećenih mjestu.

Održana je završna svečanost za predškolce te kratka svečanost za djecu koja prelaze iz jasličke skupine u vrtićku skupinu.

Počevši u studenom, u našem vrtiću organizirali smo Večeri čitanja s različitim temama na kojima su prisustvovali djeca, roditelji, obitelji i prijatelji.

- I. Večer čitanja u Menduli

"Dijete uvijek može odraslog naučiti trima stvarima: da bude veseo bez razloga, da bude uvijek nečim zabavljen i da se zna svom snagom zauzeti za ono što želi."

- Paulo Coelho

Međunarodni dan dječjih prava obilježili smo zajedničkim druženjem roditelja i djece. U ugodnom društvu pročitali smo slikovnicu "Koja boja je prava", slikovnicu koja govori o dječjim pravima, a koju su oslikala naša djeca.

Potom su djeca zajedno sa svojim roditeljima smišljala poruke o pravima djece te igrali društvene igre osmišljene na spomenutu temu.

- **II. Večer čitanja u Menduli**

III. Večer čitanja obilježili smo u sklopu blagdan sv. Lucije 13. prosinca. Odgojiteljice su prisutnoj djeci i roditeljima prikazali priču "Zvezdani taliri" kroz predstavu s izrađenim lutkicama te smo nakon toga svi skupa s lampionima prošetali kroz mjesto do spomenika "Vrata sela" gdje nas je dočekala sv. Lucija.

- **III. Večer čitanja u Menduli**

Očevi u našem srcu imaju posebno mjesto! Uloga oca od izuzetne je važnosti za socijalni, emocionalni i intelektualni razvoj djeteta. Nakon pročitane piče "Moj tata" autorice Marijane Križanović, očevi i djeca su nastavili druženje u vrtiću okušavši se u raznim likovnim, društveno-zabavnim te sportsko-društvenim aktivnostima.

- **IV. Večer čitanja u Menduli**

Povodom obilježavanja Majčinog dana, djeca i mame su provele popodne u ugodnom druženju u našem vrtiću.

U goste nam je došla Mirela Klarin Petrina iz Narodna knjižnica i čitaonica Tisno koja nam je pročitala svoju slikovnicu "Strašilova šuma". Priča je to koja nas vodi u čaroban svijet mašte, a paralelno s tim ima i važnu ekološku poruku.

Poslije čitanja slikovnice djeca i mame su kreirale prikaz Strašilove šume i likova iz priče koristeći materijale prikupljene u prirodi te su osmislili važne eko poruke.

Na kraju druženja djeca su svojim mamama podijelila čestitke koje su izradila za nji

5.4. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

DATUM	DAN	AKTIVNOSTI
23.09.	Prvi dan jeseni	Predstava „Jesen ispred ježeve kuće“ i aktivnosti unutar SDB
15.10.	Svjetski dan pranja ruku	Demostracije pravilnog pranja ruku
18.10.	Dan kravate	Aktivnosti unutar SDB
20.10.	Dan jabuke	Predstava za djecu i aktivnosti unutar SDB
16.11.	Svjetski dan tolerancije	Aktivnosti unutar SDB
20.11.	Svjetski dan prava djeteta	Zajednička izrada slikovnice Koja boja je prava?, I.Večer čitanja
06.12.	Sv. Nikola	Posjet sv. Nikole i podjela čizmica
13.12.	Sv. Luca	Podjela čarapa s prigodnim poklonom, II. Večer čitanja u Menduli, šetnja s lampionima do spomenika „Vrata sela“
14.02.	Valentinovo	Aktivnosti unutar SDB
26.02.	Svjetski dan čitanja bajki	Čitanje odabrane bajke u „Knjižnici Mendula“
01.03.	Karneval	Radionica izrada maski i predstavljanje maski svake skupine roditeljima
21.03.	Prvi dan proljeća i Down sindrom	Prigodna predstava za djecu i šarene čarapice
21.03.	Svjetski dan šuma	Šetnja do Makirine
22.03.	Svjetski dan voda	Aktivnosti unutar SDB
22.04.	Svjetski dan planeta Zemlje	Aktivnosti unutar SDB i izrada prigodnih plakata

5.5. PROJEKTI

NAZIV PROJEKTA	VREMENSKI PERIOD	NAZIV SKUPINE	ODGOJITELJICE
Sigurnije škole i vrtići	Tijekom cijele godine	Kornjačice Tigrići Pčelice	Marijana Lambaša Ljubica Kasunić Vukman Marijana Šljuka Zorana Barić – zdravstvena voditeljica
Životinjska farma	Listopad	Pužići	Maja Troskot Karla Škugor
Voda i led	Studeni/prosinac	Pčelice Kornjačice Tigrići	Marijana Lambaša Marijana Šljuka
„To sam ja-To smo mi“	Listopad/Studeni	Tigrići	Ljubica Kasunić Vukman
Dani kruha	Listopad	Tigrići	Ljubica Kasunić Vukman

Ronioci	Siječanj/Veljača	Kornjačice	Anamarija Barešić Željka Erak
„Što sve voda može“	Siječanj/Veljača	Tigrići	Ljubica Kasunić Vukman
Svemir	Ožujak	Kornjačice	Anamarija Barešić Željka Erak
Jabuka	Ožujak	Tigrići	Ljubica Kasunić Vukman
Avioni	Travanj	Pčelice	Marijana Šljuka Marijana Lambaša
Tjedan zdravlja	Svibanj	Kornjačice Pčelice Tigrići Pužići	Marijana Lambaša Maja Troškot Karla Škugor Željka Erak Anamarija Barešić Ljubica Kasunić Vukman Marijana Šljuka Dijana Lučev Pletikosa-pedagog
Tržnica	Svibanj/Lipanj	Pčelice	Marijana Lambaša Marijana Šljuka

5.6. PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole integriran je u svim vrtićkim skupinama u sklopu redovitog 5,5 i 10- satnog programa. Program provode odgojiteljice u sklopu redovitog programa prema Programu predškole Dječjeg vrtića Mendula koji je verificiran i ima suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja.

U pedagoškoj godini 2023./2024. imali smo 10-ero djece školskih obveznika od kojih je jedan dječak iz spektra autizma te su roditelji dobili rješenje o privremenoj odgodi upisa u školu.. Svih 10-ero djece pohađalo je redoviti 5,5 ili 10-satni program s integriranim Programom predškole.

Pedagoginja je kroz siječanj provodila grupna i individualna predtestiranja sa svim predškolcima kako bi djeca vidjela što ih očekuje na samom testiranju pri upisu u školu i kako bi roditeljima povratno mogli reći na čemu još treba poraditi, odnosno u kojim područjima je dijete slabo.

Odgodu upisa u prvi razred osnovne škole nije dobilo nijedno dijete dok je jedno dijete iz spektra autizma dobilo rješenje o privremenoj odgodi upisa u školu.

Održana je završna svečanost za predškolce na kojoj je osim podjela diploma i poklončića izrađenih od strane odgojiteljica i ostale djece iz skupine, bila organizirana i interaktivna igra između roditelja i djece. Dobili su sličice od kojih su morali sastaviti rečenice i prenijeti to jedni drugima. Kao oproštaj od vrtića za predškolce je istu večer organiziran prespavanac u vrtiću gdje su s odgojiteljicama išli na večeru, prošetali mjestom te se družili, igrali i zabavljali u prostorijama Vrtića.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Intenzivno se radilo na osvješćivanju i senzibilizaciji odgojnih djelatnika za prepoznavanje individualnih potreba i mogućnosti djece, te zadovoljavanju istih. U cilju podizanja razine kompetentnosti stručno - odgojnih djelatnika u primjeni stručnog znanja i tehnika u radu s djecom te pri savjetovanju roditelja, stručno usavršavanje odgojnih djelatnika provodilo se putem sljedećih oblika :

- 6.1. Individualno stručno usavršavanje (stručna literatura)
- 6.2. Skupno stručno usavršavanje prema Planu i programu Vrtića (Vijeća, timski sastanci)

6.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE I IZOBRAZBA ODGOJNIH DJELATNIKA

Individualno stručno usavršavanje odvijalo se u vidu kontinuiranog praćenja stručne literature te odabranih tema i sadržaja projekata, sudjelovanjem na različitim webinarima i edukacijama AZOO.

Ravnateljica Margareta Šarlija, pedagoginja Dijana Lučev Pletikosa te odgojiteljica Ljubica Kasunić Vukman su sudjelovale na edukaciji Metoda vizualno kognitivne podrške u radu s djecom iz autističnog spektra u organizaciji Učilišta Virtus.

Odgojiteljice Marijana Šljuka, Marijana Lambaša, Željka Erak i pedagoginja Dijana Lučev Pletikosa sudjelovale su na edukaciji „Poticanje igre djece s razvojnim odstupanjima“ u organizaciji Centra Feralić.

Ravnateljica Margareta Šarlija i pedagoginja Dijana Lučev Pletikosa su sudjelovale na ciklusu edukacija „Teškoće senzorne integracije“ u organizaciji kabineta Puteljak.

Ravnateljica Margareta Šarlija, pedagoginja Dijana Lučev Pletikosa, odgojiteljice Ljubica Kasunić Vukman, Marijana Lambaša, Željka Erak, Anamarija Barešić su sudjelovale na predavanju „Razumijevanje i upravljanje emocijama u realnom i digitalnom svijetu“ dr. Ranka Rajovića.

6.2. SKUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

- Odgojiteljska vijeća

Nositelji zadataka: ravnatelj, stručni suradnici, odgojitelji, zdravstveni voditelj

Vrijeme realizacije: tijekom godine

I. sjednica Odgojiteljskog vijeća -12. rujna 2023. u 16.30h

- a. Organizacija rada u pedagoškoj godini 2023./2024.
- b. Edukacija Rastimo zajedno
- c. Uređenje prostorno-materijalnog okruženja

II. Sjednica Odgojiteljskog vijeća – 23.siječnja 2024. u 16.30h

- a. Poklade 2024
- b. Projekt Eko vrtić
- c. Dan očeva
- d. Uskršnje aktivnosti
- e. Obilježavanje III. rođendana Mendule
- f. Jurjevo
- g. Izlet predškolaca

III. Sjednica Odgojiteljskog vijeća – 06.svibnja 2023. u 16.30h

- a. Obilježavanje Majčinog dana
- b. Završna priredba i noćenje predškolaca u vrtiću
- c. Plan rada Eko-vrtića
- d. Razno (e-upisi, izlet, GO-organizacija rada u dežurstvima, anonimne ankete)

IV. Sjednica Odgojiteljskog vijeća – 27.kolovoza 2024. u 16.30h

- Osvrt na ljetno dežurstvo
 - a. Prijedlozi za Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Mendula za 2024./2025. godinu
 - b. Pregled Izvješća o odgojno-obrazovnom radu 2023./2024.godine
 - c. Informativni roditeljski sastanci
- Organizacija odgojno-obrazovnog rada u novoj pedagoškoj godini 2024./2025.

6.2.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE

Timski rad

Nositelji zadataka: ravnatelj, stručni suradnici, odgojitelji, zdravstveni voditelj

Vrijeme realizacije: tijekom godine

Zajednički su se planirali i osmišljavali uvjeti (materijalni, organizacijski, pedagoški) za poboljšanje kvalitete boravka djece u vrtiću.

- oblikovao se unutarnji i vanjski prostor vrtića;
- prilagođavan je dnevni odmor i prehrana prema dječjim potrebama;
- održani su prigodni programi za blagdane, svečanosti i posjete
- održavane su zajedničke refleksije o odgojno –obrazovnom radu u odnosu na sve programe.

Timski sastanci

- stručnog tima i odgojitelja - održavani su jednom mjesečno pri čemu se rješavala aktualna problematika
- stručnih suradnika, zdravstvenog voditelja i ravnatelja – održavani su jedanput tjedno, te se na njima planirala i stvarala vizija Ustanove, rješavala tekuća problematika iz odgojno-obrazovne prakse te su se vrednovali određeni segmenti odgojno-obrazovnog rada

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima započinje trenutkom njihova ulaska u prostor Vrtića kako bi se raspitali o mogućem upisu svog djeteta. U lipnju 2024. prikupljene su zamolbe roditelja za upis djeteta u Dječji vrtić Mendula, te su krajem kolovoza provedeni i inicijalni razgovori s roditeljima i djecom čiji su zahtjevi zaprimljeni. Tom su prilikom roditelji popunjavali opširni upitnik o djetetovim karakteristikama i specifičnim potrebama. Roditelji su upoznati s principom rada Vrtića kao i s razdobljem prilagodbe. Drugi korak u uspostavljanju suradnje je boravak roditelja s djecom u skupini tijekom perioda prilagodbe.

Ove pedagoške godine razvijena je veća partnerska suradnja u duhu jačanja roditeljske kompetencije i razvoja svijesti o potrebama, interesima, pravima i odgovornostima djeteta i svih odraslih koji su u interakciji s njim te suodgovornosti u odgajanju, rastu i razvoju djeteta.

Kurikulum suvremenog predškolskog odgoja i obrazovanja podrazumijeva aktivno sudjelovanje roditelja u životu i radu vrtića. U dječjem vrtiću roditelj ima pravo:

- biti informiran o organizaciji, metodologiji i konceptu rada te programima Vrtića
- znati kako njegovo dijete zadovoljava svoja prava, potrebe i interese u Vrtiću
- dobiti stručnu podršku i osnaživanje kako bi bio odgovoran i zadovoljan roditelj
- pratiti razvoj i napredovanje djeteta u suradnji s odgojiteljima i stručnim suradnicima Vrtića
- biti educiran o odgojnim i zaštitnim mjerama i postupcima
- tražiti stručnu pomoć koju može dobiti u ustanovi (odgojitelj, stručni tim Vrtića)
- boraviti s djetetom u Vrtiću u periodu prilagodbe i uključivati se u ostale segmente odgojno-obrazovnog rada, u dogovoru s odgojiteljima i stručnim timom
- sudjelovati u procjeni kvalitete rada Vrtića (ankete)

Oblici suradnje s roditeljima/skrbnicima:

Individualna interakcija i komunikacija u više razina:

- stručno - savjetodavni rad s roditeljima/skrbnicima (članovi stručnog tima)
- informiranje roditelja o postignućima u pojedinim aspektima djetetova razvoja i njegovim potencijalima (odgojitelji i članovi stručnog tima)
- prijedlozi stručne literature i izrada stručnih materijala.

Grupna suradnja:

- roditeljski sastanci (informativni na početku pedagoške godine, sastanci s roditeljima predškolaca)
- radionice za roditelje (izrada Uskršnjih ukrasa, izrada kostima za Maškare u Menduli)

Drugi oblici suradnje:

- kutić za roditelje
- zajedničko druženje roditelja i djece tijekom Večeri čitanja i kroz korištenja vrtičke Knjižnice
- zajednički rad na projektima (sakupljanje materijala potrebnih za izradu poticaja, sudjelovanje roditelja na radionicama)
- primjedbe, pohvale, podrške, sugestije kroz anonimne ankete
- obilježavanja blagdana i zajedničke proslave roditelja i djece (Božić u Menduli, završna svečanost za predškolce)

Indikatori suradnje s roditeljima:

- praćenje uključenosti roditelja u program (brojem i postotkom)
- vrsta uključenosti
- procjenjivanje svrsishodnosti svih oblika komunikacije (kroz individualne kontakte s roditeljima)
- procjenjivanje sadržaja informacija (putem anketnih upitnika)
- analiziranje anketa: primjedbi, pohvala, sugestija i podrške
- analiza i valorizacija postignuća kroz dokumentirane materijale.

8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

- Suradnja s Osnovnom školom Pirovac

Tijekom pedagoške, odnosno školske godine suradnja sa stručnim timom Osnovne škole Pirovac jest ostvarena samo putem telefonskog razgovora. Svrha i važnost partnerstva je u osiguranju kvalitete prelaska iz jedne ustanove u drugu, odnosno iz predškolskog sustava u školski. Dogovoren je dolazak predškolaca na Dan škole kako bi upoznali s učiteljicom i razgledala školu, međutim na kraju je poziv škole izostao. Stručni tim Vrtića je u pisanom obliku poslalo izvješće o psihofizičkoj spremnosti za polazak u prvi razred.

- Suradnja s drugim čimbenicima koji doprinose povećanju kvalitete osnovne djelatnosti
 - suradnja s Centrom za odgoj i obrazovanje Šubičevac
 - suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo
 - suradnja s Centrom za socijalnu skrb
 - suradnja s Centrom za podršku djeci s razvojnim odstupanjem Feralić d.o.o
 - suradnja sa TZ Pirovac
 - suradnja sa Općinom Pirovac
 - suradnja s Upravnim odjelom za prosvjetu, znanost, kulturu, sport i nove tehnologije
 - suradnja s DV Spužvica, Tisno
 - suradnja s DV Stankovci
 - suradnja s DV Maslina, Tribunj

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje programa Vrtića provodilo se u svrhu osiguravanja visoke razine kvalitete odgojno-obrazovne prakse te je stoga obveza svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa bila stalno promišljanje, planiranje, praćenje i evaluacija kvalitete odgojne-obrazovne prakse.

Vrednovanje i dokumentiranje programa u sklopu unutarnje procjene kvalitete ustanove vršili su odgojitelji koji su provodili program, djeca, roditelji, stručni suradnici i ravnatelj prema važećim parametrima (kriterijima/indikatorima/standardima).

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE DJEČJEG VRTIĆA MENDULA

Na početku pedagoške godine 2023./2024. ravnateljica je potpisala Ugovor o radu na određeno vrijeme na mjesto ravnatelja Dječjeg vrtića Mendula.

Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o fiskalnoj održivosti, kojom bi se poboljšali uvjeti rada u dječjim vrtićima, kao i povećanju minimalne plaće, ravnateljica podiže koeficijente svim zaposlenima u Dječjem vrtiću.

Osim povećanja koeficijenata, u ovoj godini u Financijskom planu za proračunsku godinu, osigurana su sredstva za uskrnicu, regres i božićnicu kao i dar za dijete.

Izradila je Prijedlog Financijskog plana proračunskog korisnika za proračunsku godinu 2024. sa projekcijama za 2025. i 2026. te ga, prije predaje Osnivaču, prezentirala članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Mendula.

Pripremila je i dostavila Osnivaču, Općini Pirovac, Izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2023. godinu te polugodišnji financijski izvještaj 01.01. – 30.06.2024 Dječjeg vrtića Mendula.

Prema Zakonu o javnoj nabavi i Pravilniku o postupcima jednostavne nabave, ravnateljica je provela Javnu nabavu u skladu s Financijskim planom Dječjeg vrtića Mendula za 2024. godinu. Registar Ugovora objavljen je na službenoj web stranici vrtića.

Nabavljala je svu potrebnu didaktiku, namještaj, uredski materijal i ostale potrepštine potrebne za obrazovni rad kao i alate za održavanje vrtića.

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, dana 28. veljače, ravnateljica je Općini Pirovac dostavila Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu, koja se predaje ukoliko nisu uočene slabosti i nepravilnosti, Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za obveznike utvrđene u registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika za 2023.

Sudjelovala je na edukaciji Zakon o ustanovi kao i edukaciji o ispunjavanju Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Početak mjeseca pripremala je Zahtjeve za sufinanciranje odojno-obrazovnog programa u Dječjem vrtiću Mendula za djecu čije je prebivalište izvan Općine Pirovac, a čiji osnivači imaju potpisan Ugovor o međusobnim pravima i obvezama sa Općinom Pirovac. Osim zahtjeva prema osnivačima, priprema i dostavlja paticipacije roditeljima-korisnicima usluga.

Ministarstvu znanosti i obrazovanja dostavljala je Izvješća o utrošenom novcu za program predškole kao i program predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s teškoćama u razvoju.

Donijela je i Odluku o trajanju godišnjih odmora sukladno Zakonu o radu.

Sukladno Zakonu o radu kao i Odluci o trajanju godišnjih odmora ispisala je i predala Izvješće o godišnjim odmorima djelatnicima Dječjeg vrtića Mendula.

Redovito je putem maila roditelje obavještavala o novostima vezanim za odgojno-obrazovni rad ustanove, uključivala se u rad skupina u kojima su nedostajali odgojitelji, održala je roditeljski sastanak na kraju pedagoške godine za sve odgojne skupine.

Ispunila je i predala prijavni obrazac za izbor Najljepšeg vrtića u Hrvatskoj pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja te Agencije za odgoj i obrazovanje.

Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost predala je prijavni obrazac za Javni poziv za sufinanciranje nabave uređaja za sprječavanje nastanka biootpada u dječjim vrtićima.

Organizirala je izlet za predškolce na tvrđavu sv. Nikole u Šibeniku te posjet farmi Happy horse u Dubravi kod Šibenika za svu djecu Dječjeg vrtića Mendula.

Organizirala je dvije predstave koje su se održavale u prostoru dvorane Dječjeg vrtića Mendula.

Započela je suradnju sa Proni centrom za socijalno podučavanje mladih čiji su studenti i polaznici bili česti gosti u Dječjem vrtiću Mendula gdje su sa djecom i odgojiteljicama održavali radionice na temu održivog razvoja i emocionalnog razvoja kod djece.

I u protekloj godini, nastavila je projekt Večeri čitanja pa su tako organizirani Dan očeva, Majčin dan, sv. Luca, sv. Nikola. U dogovoru sa lokalnim stanovništvom, organizirala je doček sv. Nikole na rivi u Pirovcu.

U suradnji sa Turističkom zajednicom Općine Pirovac, dogovorila je sudjelovanje u akciji čišćenja plaža kao i sudjelovanje na manifestaciji obilježavanja dana sv. Jurja i Pirovačkih poklada. Sa udrugom Pirovački maslinari, organizirala je druženje povodom Majčinog dana.

Donijela je Odluku o zatvaranju vrtića na dane 29.-30. kolovoza zbog godišnje dezinfekcije, dezinsekcije čišćenja ventilacijskog i klimatizacijskog sustava te pripreme prostora za nadolazeću pedagošku godinu 2024./2025.

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

Posao stručnog suradnika pedagoga temelji se na Godišnjem planu i programu rada pedagoga za pedagošku godinu 2023./2024., a realizirao se u neposrednoj interakciji s djecom, roditeljima i odgojiteljima, u poslovima na razini stručnog tima i u ostalim poslovima na razini ustanove.

Rad pedagoga prvenstveno je usmjeren unapređivanju odgojno-obrazovnog procesa, što se ostvaruje praćenjem realizacije planova i programa odgoja, njege i zaštite, uvidom u cjelokupni odgojno-obrazovni rad, radom na obogaćivanju programa dodatnim sadržajima, poticanjem suradnje s roditeljima i širom društvenom zajednicom te poticanjem stručnog usavršavanja stručnog kadra.

Zadace rada pedagoga usmjerene su na rad s:

1. djecom,
2. odgojiteljima,
3. roditeljima,
4. društvenim čimbenicima – širom društvenom okolinom te
5. ravnateljem i stručnim timom

Na početku pedagoške godine naglasak je stavljen na praćenje prilagodbe novoupisane djece. Po potrebi pedagoginja je odgojiteljicama pomagala u radu s djecom koja prolaze proces adaptacije. Pedagoginja je kao predsjednica Povjerenstva bila zadužena za zaprimanje dokumentacije, evaluiranje, praćenje rada Povjerenstva i provođenje inicijalnih razgovora u suradnji s matičnim odgojiteljicama. Pomagala je odgojiteljicama pripremati informativne roditeljske sastanke na početku pedagoške godine.

Tijekom godine pedagoginja je tijekom boravka u skupini pratila osnovno zadovoljavanje potreba djece u svakoj odgojno-obrazovnoj skupini, te je promatrala različite potrebe i interese djece ovisno o dobi djece i njihovom trenutnom razvojnom statusu te ako je bilo potrebe o istom prokomentirala s odgojiteljima. Pratila je djecu s teškoćama u razvoju te ako je bilo potrebe sudjelovala je u izradi IOOP-a, vrtićkog nalaza i mišljenja za djecu s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju.

Pedagoginja je pružala pomoć odgojiteljima u procjenjivanju potreba djece i podršku u radu s djecom s teškoćama u razvoju i ponašanju, u skladu s osobnim znanjima i mogućnostima.

Sukladno potrebama, sudjelovala je u individualnom radu s djecom koja imaju poteškoće u ponašanju zbog čega otežano funkcioniraju u odgojnoj skupini.

Pedagoginja je sudjelovala u organizaciji gostovanja vanjskih čimbenika vrtiću te praćenju provedbe aktivnosti. Također, pedagoginja je sudjelovala u obogaćivanju uvjeta života djece u vrtiću i organizacijom posjeta i izleta kao i praćenjem kvalitete provedbe aktivnosti izvan vrtića.

Provodila je aktivnosti za pripremu predškolaca za polazak u školu. Pripremala je materijale te provodila testiranje s predškolcima kako bi ih pripremila za testiranje koje ih čeka u školi te kako bi roditelje informirala na kojim područjima s djecom još treba poraditi do samog testiranja u školi. Jedan dio testiranja pedagoginja je provela grupno dok je drugi dio odradila individualno sa svakim djetetom ponaosob.

Zajedno s odgojiteljicama je pripremala predškolce za završnu svečanost.

U suradnji s ravnateljicom i odgojiteljicama organizirala je Večeri čitanja svakog mjeseca s različitim temama. Uz čitanje za roditelje i djecu pretežno je bila organizirana i prigodna radionica.

Sudjelovala je i u izradi aktivnosti u sklopu projekta „Tjedan zdravlja“.

Pedagoginja je redovno vodila i ažurirala Facebook stranicu vrtića, postavljala materijale, informacije i aktivnosti koje su se provodile unutar SDB. Dizajnirala je i plakate sa sva događanja unutar vrtića.

Tijekom godine pedagoginja je sudjelovala na odgojiteljskim vijećima sudjelovala kao i na stručnim aktivima.

Provodila je upise u vrtić kroz sustav e-Upisi. Kao administrator vrtića unosila je kriterije i kapacitete vrtića te evaluirala zahtjeve i skupa s ostalim članovima Povjerenstva donijela Listu reda prvenstva.

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA

Prvi mjeseci pedagoške godine 2023./2024. bili su posvećeni praćenju adaptacije novoupisane djece te procjeni razvojnog statusa djece kod koje su već ranije utvrđena kašnjenja u razvoju ili razvojne teškoće.

U suradnji s odgojiteljicama i ostatkom stručnog tima vrtića kod nekolicine djece primijećena su moguća razvojna odstupanja te su ona upućena na daljnju obradu. Dvoje djece je upućeno na logopedsku procjenu, jedno zbog teškoća u artikulaciji glasova, a drugo zbog teškoća u socijalnoj komunikaciji. Zbog utvrđenih kašnjenja u više razvojnih područja jedno je dijete upućeno na sveobuhvatnu razvojnu procjenu u Centar za odgoj i obrazovanje Šubićevac. Jedno dijete je identificirano kao potencijalno darovito te je roditeljima preporučena procjena kod za to specijaliziranog psihologa.

Psiholog se tijekom godine kontinuirano stručno usavršavao kroz čitanje stručnih knjiga i znanstvenih članaka. U upisima za pedagošku godinu 2024./2025. sudjelovao je kao član upisnog povjerenstva.

PREDSJEDNICA
Ranka Vučković Vukman, dipl.iur.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmoga dana od dana objave na službenoj web stranici i oglasnoj ploči Vrtića.

Izvješće je objavljeno na oglasnoj ploči 05.rujna 2024, a stupilo je na snagu 12. rujna 2024.

KLASA: 601-13/24-03/01

URBROJ:2182/11-34-1/2-01-24-1

Pirovac, 05.rujna 2024.

PREDSJEDNICA
Ranka Vučković Vukman, dipl. iur.,
v.r.

